

УСЛОВИЯ ПРИОБРЕТЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МЕЖДУНАРОДНЫХ БАНКОВСКИХ КАРТ (НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- **Авторизация** – разрешение, предоставляемое Банком на проведение операции с использованием Банковской карты в пределах Платежного лимита и порождающее его обязательство по исполнению представленных документов, составленных с использованием банковской карты.
- **Банк** – Коммерческий банк «Славянский кредит» (общество с ограниченной ответственностью). Место нахождения: 119415, Российская Федерация, г. Москва Проспект Вернадского, д.87, корп. 2. Генеральная лицензия на проведение банковских операций №2960 выданная Банком России 15.12.2010г.
- **Банковская карта** – эмитируемая Банком международная Банковская карта, являющаяся средством для составления расчетных и иных документов, подлежащих оплате за счет Клиента.
- **Тип Банковской карты** - банковские карты платёжных систем MasterCard Standart, Gold и VISA Electron, Classic, Gold, Business выпускаемые Коммерческим банком «Славянский кредит» (общество с ограниченной ответственностью).
- **Выписка** – документ, содержащий информацию об операциях, совершенных с использованием Банковской карты и остатке по Счету на текущий момент, а также иную информацию, которую Банк считает необходимым довести до сведения Держателя.
- **Валюта операции** – валюта, в которой Держателем совершена операция с использованием Банковской карты.
- **Валюта расчетов** – валюта, в которой осуществляются расчеты по операциям с использованием Банковских карт между Банком и Международной платежной системой.
- **Документ по операциям с использованием банковских карт** – документ, являющийся основанием для осуществления расчетов по операциям с использованием Банковской карты и служащий подтверждением их совершения, составленный с применением Специального оборудования и Банковской карты или ее реквизитов на бумажном носителе и/или в электронной форме, собственноручно подписанный Держателем или заверенный аналогом его собственноручной подписи (ПИНОм).
- **Держатель** - Клиент или Представитель, на имя которого, в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами Банка России, выпущена Банковская карта.
- **Уполномоченный представитель Клиента (далее – «Представитель»)** - физическое лицо, для которого, в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами Банка России, выпущена Дополнительная карта.
- **Клиент** – физическое лицо, заключившее с Банком Договор, на имя которого, в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами Банка России, открыт Счет в Банке (владелец Счета), предусматривающий осуществление операций с использованием Банковских карт и выпущена Банковская карта.
- **Международная платежная система** – Международная платежная ассоциация MasterCard Worldwide и VISA Inc.
- **Неразрешенный овердрафт** – расходование Держателем средств сверх остатка на Счете или сверх установленного Платежного лимита.
- **Основная карта** – Банковская карта, выпущенная на имя Клиента.
- **Дополнительная карта** - Банковская карта, выпущенная на имя Клиента или указанного Клиентом Представителя. Представитель не заключает Договор с Банком, не является владельцем Счета, но имеет право, на основании письменного уполномочия

(доверенности) Клиента распоряжаться денежными средствами, размещенными на Счете Клиента.

- **ПИН (Персональный идентификационный номер)** – индивидуальный код, присваиваемый Банковской карте и используемый для идентификации Держателя при совершении операций с использованием Банковской карты с помощью Электронных терминалов, Банкоматов и иных средств удаленного доступа к Счету.
- **Платежный лимит** – сумма денежных средств, доступная Держателю для совершения операций с использованием Банковской карты и устанавливаемая как разница между остатком средств на Счете и суммой совершенных Держателем авторизованных, но еще не оплаченных операций.
- **Пункт выдачи наличных (сокращенно ПВН)** – место (касса Банка, касса дополнительного офиса Банка, операционная касса вне кассового узла Банка, обменный пункт Банка) совершения операций по приему и/или выдаче наличных денежных средств с использованием Банковских карт.
- **Счет** – специальный карточный счет (СКС), открываемый Банком Клиенту на основании Договора.
- **Специальное оборудование** для составления Документов по операциям с использованием Банковских карт:
 - **Банкомат** – электронный программно-технический комплекс, предназначенный для выдачи и приема наличных денежных средств, составления документов по операциям, выдачи информации по Счету, осуществления безналичных платежей с использованием Банковских карт;
 - **Электронный терминал** – электронное программно-техническое устройство, предназначенное для совершения операций с использованием Банковских карт;
 - **Импринтер** – механическое устройство, предназначенное для переноса оттиска рельефных реквизитов банковской карты на документ по операциям с использованием банковских карт, составленный на бумажном носителе.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие Условия устанавливают порядок приобретения и использования Банковских карт, эмитируемых Банком для физических лиц, и регулируют отношения, возникающие в связи с этим между Держателем и Банком (при совместном упоминании - Стороны).

2.2. Настоящие Условия являются типовыми для всех физических лиц и определяют положения договора присоединения, заключаемого между Банком и физическими лицами (далее – «Договор»). Заключение Договора осуществляется путем присоединения Клиента к Договору в целом в соответствии со ст. 428 ГК РФ, и производится путем подачи Заявления по установленной форме (Приложение №1 к Правилам по работе с банковскими картами) (далее – «Заявление»).

2.3. Факт приема Банком Заявления подтверждается отметкой Банка на Заявлении.

2.4. После проверки сведений, указанных Клиентом в Заявлении, поданном по установленной Банком форме, Банк принимает решение о возможности выдачи Банковской карты. При принятии положительного решения, Банк выдает Банковскую карту Клиенту и обеспечивает расчеты по данной Банковской карте с взиманием платы согласно установленным Банком тарифам, действующие на момент совершения операции. В случае принятия Банком решения об отказе в выдаче Банковской карты, Банк информирует об этом Клиента по телефонам, указанным в Заявлении.

2.5. Выдача Банковской карты Клиенту удостоверяет факт заключения Договора между Банком и Клиентом. При отказе Банка в выдаче Банковской карты Клиенту, Договор между Сторонами считается не заключенным.

2.6. По заявлению Клиента к Счету может быть выпущено несколько Дополнительных карт, как на имя самого Клиента, так и на имя указанного им Представителя. При этом Клиент и его Представитель могут быть либо резидентами Российской Федерации, либо нерезидентами. Для выпуска Дополнительной карты Клиент должен предоставить в Банк Заявление по установленной Банком форме (Приложение №2).

2.7. Дополнительная карта может быть выпущена в пользу несовершеннолетнего, достигшего 6-летнего возраста, если Клиент является законным представителем (родителем, усыновителем, опекуном, попечителем) этого несовершеннолетнего. Тип Дополнительной карты не может превышать тип Основной карты. Отношения между Клиентом и представляемым им лицом, регулируются настоящими Условиями и законодательством РФ.

2.8. Представитель не является владельцем Счета и имеет право распоряжаться денежными средствами, находящимися на Счете, только с использованием Банковской карты и/или ее номера в пределах Платежного лимита или лимита, установленного Клиентом для операций с использованием Дополнительной карты.

2.9. Банковская карта является собственностью Банка, который имеет право отказать Держателю в выпуске Банковской карты или ее замене, а в случае невыполнения Держателем настоящих Условий или нарушения действующего законодательства РФ, в любое время и по своему усмотрению приостановить или прекратить действие Банковской карты.

2.10. Банковская карта выдается Держателю при предъявлении документа, удостоверяющего личность Держателя (паспорта или документа его заменяющего). Банковская карта, выпущенная на имя Держателя, может быть получена третьим лицом при предъявлении соответствующим образом оформленной доверенности на получение Банковской карты (Приложение №1). При получении Держатель должен подписать Банковскую карту на оборотной стороне. Только Держатель вправе пользоваться Банковской картой. Передача Банковской карты третьим лицам запрещена.

2.11. В целях идентификации Держателю при выдаче Банковской карты предоставляется ПИН.

2.12. Держателю запрещается использовать Банковскую карту для любых незаконных целей, включая оплату товаров и/или услуг, запрещенных законодательством РФ.

2.13. На лицевой стороне Банковской карты указан год и месяц, по окончании которого истекает срок ее действия. Банковская карта действительна до последнего дня месяца, указанного на ее лицевой стороне (включительно).

3. ВЕДЕНИЕ СЧЕТА И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ РАСЧЕТОВ

3.1. Для осуществления расчетов по операциям с использованием Банковской карты Банк открывает Клиенту Счет. Для открытия Счета Клиент должен предоставить в Банк Заявление установленного образца (Приложение №1 к Правилам по работе с банковскими картами), а также документы, необходимые для открытия счетов в соответствии с требованиями Банка и действующего законодательства РФ.

3.1.1 ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Документ, удостоверяющий личность:

- *внутренний общегражданский паспорт – для граждан Российской Федерации;*
- *удостоверение личности военнослужащего или военный билет для военнослужащих, граждан Российской Федерации;*
- *национальный заграничный паспорт или заменяющий его документ для иностранных граждан, временно находящихся в Российской Федерации;*
- *вид на жительство в Российской Федерации для иностранных граждан и лиц без гражданства, если они постоянно проживают на территории Российской Федерации.*

- *свидетельство о рождении – для граждан, не достигших 14 лет.*
- *Свидетельство органа ЗАГС об усыновлении (удочерении).*
- *АКТ органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя.*

3.2. Зачисление денежных средств на Счет производится в валюте Счета. Зачисление денежных средств на Счет может производиться путем их перечисления со счетов в Банке (других банках), а также внесением наличными через кассу Банка в соответствии с действующим законодательством РФ. Зачисление денежных средств на Счет также может производиться Банком на основании полученной Расчетной информации, полученной из Процессингового центра.

3.3. Банк зачисляет на СКС все суммы денежных средств, поступающие для его пополнения.

3.3.1 все безналичные платежи зачисляются текущим операционным днём;

3.3.2 пополнение СКС Клиентов наличными денежными средствами через кассу Банка осуществляется с 9 часов 30 минут до 18 часов по московскому времени

3.3.3 пополнение СКС Клиентов наличными денежными средствами в ПВН Банка осуществляются в режиме работы ПВН on-line.

3.4. В течение срока действия банковской карты от клиента принимаются заявления на перевод или списание денежных средств с СКС на счета открытые в Банке (Приложение №3).

3.5. Списание денежных средств со Счета осуществляется на основании:

3.5.1 полученной Банком Расчетной информации;

3.5.2 письменных распоряжений Держателя при закрытии карты;

3.5.3 в других случаях, установленных законодательством РФ, в том числе в случае удержания Банком как налоговым агентом сумм налога на доходы физических лиц.

3.6. Клиент обеспечивает расходование средств по Банковской карте, выпущенной на его имя или на имя его Представителя только в пределах Платежного лимита, если иное не предусмотрено дополнительно соглашением между Клиентом и Банком.

3.7. При совпадении Валюты операции с Валютой расчетов и валютой Счета по Счету отражается сумма операции.

3.8. При совершении Держателем операции с использованием Банковской карты в валюте, отличной от Валюты расчетов, сумма операции пересчитывается Международной платежной системой в Валюту расчетов по курсу Международной платежной системы и выставляется Международной платежной системой Банку.

3.9. При несовпадении валюты Счета с Валютой расчетов Банк конвертирует сумму операции из Валюты расчетов в Валюту счета. Конверсия осуществляется по установленному Банком курсу на дату обработки операции Банком, которая может не совпадать с фактической датой совершения операции Держателем. Возникшая вследствие этого разница в сумме операции не может быть предметом претензии со стороны Держателя.

3.10. При совершении операций в Банкоматах, а также в некоторых случаях в Электронных терминалах, требуется подтвердить операцию вводом ПИНа. В остальных случаях Документы по операциям с использованием банковских карт заверяются подписью Держателя.

3.11. В некоторых случаях осуществление операций на Предприятиях торговли (услуг) возможно при отсутствии Держателя. При этом Держатель сообщает реквизиты Банковской карты предприятию по телефону, факсу или посредством систем электронной связи.

3.12. По требованию Держателя Банк предоставляет Держателю выписку по Счету. Выписка содержит информацию обо всех операциях, совершенных с использованием Банковской карты и остатке средств на Счете или задолженности по Счету.

3.13. На фактический остаток денежных средств по Счету Банк начисляет проценты в соответствии с настоящими Условиями и Тарифами. Выплата процентов производится путем зачисления суммы процентов на Счет. Начисление процентов производится Банком исходя из действительного числа календарных дней в году, равного 365/366 дней соответственно, дата зачисления денежных средств на Счет при расчете процентов не учитывается. При прекращении действия Банковской карты до истечения срока ее действия плата, удержанная за ведение и обслуживание Счета в соответствии с Тарифами, Клиенту не возмещается.

3.14. Закрытие СКС осуществляется в порядке, определенном в п.10.8. настоящих Условий.

4. НЕРАЗРЕШЕННЫЙ ОВЕРДРАФТ

4.1. В случае превышения расходов над остатком средств на Счете, Клиент вправе погасить образовавшуюся задолженность, без уплаты штрафа, начисленного Банком за пользование Незагрешенным овердрафтом, в соответствии с нормами и сроками, установленными ст.314 Гражданского кодекса Российской Федерации (семь календарных дней).

4.2. В случае непогашения образовавшейся задолженности в сроки указанные в п. 4.1. Банк начисляет штраф на сумму Незагрешенного овердрафта в размере, установленном Банком и указанном в Тарифах, со дня, следующего за днем возникновения Незагрешенного овердрафта, до дня возврата суммы Незагрешенного овердрафта Банку (включительно).

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Клиент имеет право:

5.1.1. Распоряжаться денежными средствами, находящимися на Счете как лично, так и через уполномоченного Представителя.

5.1.2. Получать Выписки по Счету в порядке, установленном настоящими Условиями.

5.1.3. Обратиться в Банк с просьбой о перевыпуске Банковской карты по окончании срока ее действия или при досрочном прекращении ее действия в связи с утратой Банковской карты и/или ПИНа, механическим повреждением или по иным причинам.

5.1.4. Приостановить или прекратить действие Банковской карты, выпущенной на его имя, на имя его Представителя, представив в Банк письменное заявление. Представитель также вправе приостановить или прекратить действие Банковской карты, выпущенной на его имя (Приложение №4).

5.2. Клиент обязуется:

5.2.1. Сообщить Банку необходимые и достоверные данные для открытия Счета и оформления Банковской карты в Заявлении. Письменно информировать Банк обо всех изменениях, относящихся к сведениям, указанным в Заявлении, в т.ч. Представителя, не позднее 5 (Пяти) рабочих дней от даты их изменения.

5.2.2. При подаче Заявления на выпуск основной/дополнительной банковской карты внести на Счет суммы денежных средств, в размере необходимом для списания платы за выпуск карты с учётом тарифов Банка

5.2.3. Получить Банковскую карту, а также обеспечить получение Банковской карты Представителем не позднее одного года с даты приема Банком Заявления при первичном выпуске Банковской карты или с даты окончания действия Банковской карты – при ее перевыпуске.

5.2.4. Осуществлять и обеспечивать осуществление Представителем операций по Счету в пределах Платежного лимита.

5.2.5. Контролировать правильность отражения операций по Счету, остаток денежных средств по Счету и своевременно пополнять Счёт.

5.2.6. Предоставлять по требованию Банка, документы в соответствии со ст.23 ч.4 Закона о валютном регулировании, обосновывающие проведение операций по зачислению на Банковскую карту денежных средств в иностранной валюте.

5.2.7. Не совершать и не допускать совершение Представителем операций с использованием Банковской карты, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, инвестиционной деятельности, приобретением прав на недвижимость и нарушением действующего валютного законодательства РФ.

5.2.8. Соблюдать настоящие Условия и обеспечить их соблюдение Представителем.

5.2.9. Сохранять все документы, подтверждающие совершение операций с использованием карточки, в течение 30 (Тридцати) календарных дней от даты получения выписки по СКС за истекший месяц, а так же предоставлять их в течение указанного периода по требованию Банка в целях урегулирования спорных вопросов.

5.2.10. Сохранять в секрете ПИН, принимать все меры по предотвращению утраты Банковской карты и ПИНа и их несанкционированного использования.

5.2.11. Возвратить Банковскую карту и обеспечить возврат Банковской карты Представителем в Банк не позднее 10 (Десяти) рабочих дней:

- по истечении срока ее действия;
- с момента получения от Банка соответствующего уведомления в случае досрочного прекращения действия Банковской карты.

5.2.12. Не использовать и не допускать использование Представителем

- Банковской карты после прекращения ее действия;
- номера Банковской карты для совершения операций после ее возврата в Банк.

5.2.13. Обращаться в Банк для получения сведений об изменениях и дополнениях, внесенных в Условия с целью обеспечения гарантированного ознакомления всех лиц, присоединившихся к Условиям до вступления в силу изменений или дополнений не реже одного раза в месяц самостоятельно или через уполномоченных лиц.

5.3. Банк имеет право:

5.3.1. Производить проверку сведений, указанных Держателем в Заявлении.

5.3.2. Отказать Держателю в выпуске или перевыпуске Банковской карты по своему усмотрению и без указания причин.

5.3.3. Отказать Держателю в выдаче не востребовавшей Держателем Банковской карты по истечении одного года с даты приема Банком Заявления при первичном выпуске Банковской карты или с даты окончания действия Банковской карты, при ее перевыпуске.

5.3.4. Производить погашение недостатка денежных средств на Счете с иных счетов, открытых в Банке (текущих счетов и/или счетов, открытых для расчетов с использованием банковских карт) без распоряжения Держателя. В случае необходимости пересчёт сумм в иностранной валюте в российские рубли производится по курсу Банка на дату списания.

5.3.5. Банк осуществляет безакцептное списание ошибочно зачисленных средств на СКС клиента.

5.3.6. Производить списание со Счета, или иных счетов, открытых в Банке (текущих счетов и/или счетов, открытых для расчетов с использованием банковских карт) при недостаточности средств на Счете без распоряжения Держателя в размере:

5.3.6.1. *платы в соответствии с Тарифами;*

5.3.6.2. *сумм операций, совершенных с использованием, как Основной карты, так и Дополнительной карты.*

5.3.6.3. *сумм Неразрешенного овердрафта, в случае его возникновения;*

5.3.7. Требовать от Держателя любые документы и иную информацию, необходимые для осуществления Банком валютного контроля в отношении операций по Счету в соответствии с действующим валютным законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России.

5.3.8. Ввести ограничение на получение Держателем со Счета наличных денежных средств (установка максимальной суммы для получения наличных денежных средств, в течение одних суток).

5.3.9. Приостановить или полностью прекратить действие Банковской карты, дать распоряжение об изъятии Банковской карты и принимать для этого все необходимые меры:

5.3.9.1. по заявлению Держателя, в том числе, в случае утраты Банковской карты и/или ПИНа либо в случае, когда ПИН стал известен третьему лицу;

5.3.9.2. в случае неисполнения Держателем обязательств, предусмотренных настоящими Условиями.

5.4. Банк обязуется:

5.4.1. Открыть Клиенту Счет в валюте, указанной им в Заявлении;

5.4.2. Предоставить Держателю оформленную на его имя Банковскую карту не позднее 5-го рабочего дня с даты принятия Заявления

5.4.3. Обеспечить проведение расчетов по операциям, совершенным с использованием Банковской карты.

5.4.4. Блокировать Банковскую карту/приостановить операции по Счету в связи с утратой Банковской карты и/или ПИНа, либо в связи с тем, что ПИН стал известен третьему лицу - при получении сообщения (заявления) Держателя в соответствии с п.п. 6.1., 6.2. настоящих Условий.

5.4.5. Сохранять тайну банковского счета, операций с использованием Банковской карты и сведений о Держателе. Государственным органам и их должностным лицам сведения, составляющие банковскую тайну, могут быть предоставлены исключительно в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

5.4.6. Банк обязуется предоставлять Клиенту по его требованию выписки по СКС и направлять их по адресу, указанному Клиентом. В выписках отражается информация обо всех операциях по СКС, подлежащих оплате или оплаченных Клиентом за требуемый период.

6. УТРАТА БАНКОВСКОЙ КАРТЫ

6.1. Держатель должен незамедлительно информировать Банк по телефону (495) 775-3456 об утрате Банковской карты с 9.00 до 18.00 или по круглосуточному телефону Службы клиентской поддержки (495) 644-00-04. По факту поступившего заявления (сообщения) Банк примет меры по временному блокированию действия Банковской карты.

6.2. В течение 5 (Пяти) рабочих дней Держатель обязан представить в Банк письменное заявление в произвольной форме об утрате Банковской карты с информацией об обстоятельствах утраты Банковской карты и номере карты (в исключительных случаях, при невозможности лично предоставить в Банк письменное заявление с информацией об обстоятельствах утраты Банковской карты, заявление может быть передано в Банк по факсу, с последующим представлением оригинала). Если письменное заявление не поступит в Банк в указанный срок, действие Банковской карты может быть возобновлено, при этом ответственность по операциям, совершенным с использованием Банковской карты, несет Клиент. Для перевыпуска утраченной/похищенной банковской карты Держатель заполняет Заявление по установленной форме (Приложение №1 к Правилам по работе с банковскими картами).

6.3. Если Банковская карта, ранее объявленная в соответствии с письменным заявлением потерянной или похищенной, будет найдена, Держатель обязан незамедлительно

сообщить об этом в Банк по телефону (495) 775-3456, затем вернуть ее в Банк. Использование данной Банковской карты категорически запрещается.

6.4. Держатель должен незамедлительно связаться с Банком в случае изъятия Банковской карты в Предприятиях торговли (услуг), в ПВН или в Банкомате.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. При нарушении настоящих Условий Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Убытки, причиненные одной из Сторон вследствие невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств по настоящим Условиям, подлежат безусловному возмещению другой Стороне согласно действующему законодательству РФ.

7.3. Клиент несет ответственность за операции, совершенные с использованием всех Банковских карт, выпущенных к его Счету в соответствии с настоящими Условиями.

7.4. В случае утраты Банковской карты Клиент несет ответственность за все операции с использованием Банковской карты, совершенные третьими лицами, до момента получения Банком письменного заявления об утрате Банковской карты, а также за все операции, совершенные без авторизации в течение 30 (Тридцати) календарных дней от даты получения Банком вышеуказанного письменного заявления.

7.5. Вне зависимости от факта утраты Банковской карты и времени получения Банком информации об утрате Банковской карты Клиент несет ответственность за все операции с Банковской картой, совершенные с использованием ПИНа.

7.6. Банк не несёт ответственность за возникновение конфликтных ситуаций вне сферы его контроля, в частности за приобретение товаров (работ, услуг) ненадлежащего качества, совершенное с использованием Карточки, отказ организаций, предприятий, банков в обслуживании клиента с использованием Карточки, а так же в случае неисправности технических средств, не являющихся собственностью Банка.

7.7. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если неисполнение будет являться следствием непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после вступления в силу Договора. Действие обстоятельств непреодолимой силы Стороны должны подтверждать документами компетентных органов. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны обязуются извещать друг друга в пятидневный срок.

8. ПРЕДЪЯВЛЕНИЕ ПРЕТЕНЗИЙ И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. В случае наличия возражений по операциям, указанным в Выписке, Клиент/Представитель имеет право в течение 30 (Тридцати) календарных дней от даты выписки оспорить любые списания, произведённые с использованием Карточки. При этом если Клиент/Представитель не согласен с суммой списания средств со Счета, соответствующей той или иной операции, он обязан направить в Банк претензию в письменной форме, установленной Банком и приложить Документы, которые были оформлены при совершении данной операции, подтверждающие обоснованность доводов, заявленных в претензии (Приложение №5).

8.2. Если по истечении 30 (Тридцати) календарных дней со дня получения выписки, в Банк не поступят возражения по указанным в выписке операциям, то совершенные операции и остаток средств на Счете считаются подтвержденными, и впоследствии претензии от Клиента/Представителя по операциям, отраженным в Выписке, не подлежат удовлетворению.

8.3. Все споры и разногласия между Банком и Держателем по поводу исполнения настоящих Условий решаются путем переговоров. В случае невозможности

урегулирования споров и разногласий путем переговоров, предмет спора должен быть передан в Никулинский районный суд города Москвы, для разрешения в соответствии с законодательством РФ. При разрешении любых споров, вытекающих из настоящих Условий, применяется материальное право Российской Федерации.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСЛОВИЯ

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящие Условия, в том числе в Тарифы, производится Банком в одностороннем порядке.

9.2. Для вступления в силу изменений и дополнений в Условиях, вносимых Банком по собственной инициативе, Банк информирует Клиента о таких изменениях и дополнениях не позднее, чем за 10 (Десять) рабочих дней до вступления в их силу.

9.3. Все изменения и дополнения, вносимые Банком в настоящие Условия, вступают в силу, начиная со дня, следующего за днем истечения срока, указанного в п. 9.2. настоящих Условий.

9.4. Информирование Клиента осуществляется путем:

9.4.1. обязательной публикации объявления с полным текстом изменений и размещением ее на информационном стенде Банка;

9.4.2. обязательной публикации сообщений с полным текстом изменений на WEB-сервере Банка по адресу в сети Интернет: www.slavcred.ru

9.5. Информирование Клиента способами, указанными в п.9.4., дополнительно может сопровождаться рассылкой сообщений Держателям по факсу и иным электронным средствам связи, реквизиты которых доведены Держателями до сведения Банка в порядке, предусмотренном настоящими Условиями, или производиться любыми иными способами.

9.6. Любые изменения и дополнения в Условия с момента вступления их в силу с соблюдением процедур настоящего раздела равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к Условиям, в том числе присоединившихся к Условиям ранее даты вступления изменений в силу. В случае несогласия с изменениями или дополнениями, внесенными в Условия Банком, Держатель имеет право до вступления в силу таких изменений или дополнений отказаться от Условий в порядке, предусмотренном в разделе 10. «ОТКАЗ ОТ УСЛОВИЙ».

9.7. Изменения и дополнения не распространяются на Держателей, представивших письменное заявление (Приложение №12), до вступления данных изменений и дополнений в силу.

9.8. Порядок выдачи, обслуживания и пользования Банковскими картами, установленный настоящими Условиями, может быть изменен или дополнен двусторонним письменным соглашением Клиента с Коммерческим банком «Славянский кредит» (общество с ограниченной ответственностью).

10. ОТКАЗ ОТ УСЛОВИЙ

10.1. Клиент имеет право в любой момент отказаться от присоединения к настоящим Условиям и расторгнуть Договор. В этом случае Клиент обязан предоставить в банк Заявление на закрытие СКС (Приложение №12), а также вернуть все Банковские карты, выпущенные на его имя и на имя его Представителя и уплатить Банку все причитающиеся суммы.

10.2. Представитель имеет право в любой момент отказаться от пользования Банковской картой. Отказ Представителя осуществляется путем простого письменного уведомления Банка. При этом Представитель обязан вернуть Банку Банковские карты, выпущенные на его имя.

10.3. Банк имеет право отказаться от исполнения настоящих Условий в отношении Клиента и расторгнуть Договор в случаях несвоевременного предоставления Банку

сведений (документов), предусмотренных Условиями, или иного нарушения Клиентом требований настоящих Условий и/или действующего законодательства РФ.

10.4. Отказ Банка от исполнения Условий в отношении Клиента и расторжение Договора осуществляется путем направления Клиенту соответствующего письменного уведомления с указанием причин, предусмотренных в настоящем разделе. Одновременно Банк приостанавливает действие всех Банковских карт, выпущенных на имя Клиента. Клиент, получивший уведомление, обязан вернуть все Банковские карты, выпущенные на его имя (на имя Представителя), в Банк в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения уведомления Банка, если связанные с нарушением Условий (законодательства РФ) обстоятельства не будут урегулированы с Банком и закрыть Счет, представив в Банк письменное заявление по форме Приложения №12.

10.5. Отказ любой Стороны от Условий не означает освобождения от обязательств по ранее совершенным сделкам и иным операциям, в том числе оплаты необходимых расходов и выплаты вознаграждения Банку в соответствии с Тарифами.

10.6. В случае приостановления или прекращения действия карточки банк имеет право осуществлять списание с СКС Клиента Сумм совершенных им операций в течение 30 дней от даты возврата карточки в Банк или истечении срока её действия.

10.7. Банк выплачивает клиенту остаток денежных средств на СКС по истечении 30 дней с момента закрытия и/или прекращения действия Карточки. Выплата указанных денежных средств производится в валюте, соответствующей валюте СКС, через кассу банка, при отсутствии задолженности Клиента перед Банком. При закрытии СКС ежегодные сервисные платежи Банком не возмещаются.

10.8. Порядок закрытия СКС:

10.8.1. СКС закрывается на основании заявления клиента (Приложение №12) при условии уплаты Банку всех причитающихся сумм, возврата всех банковских карт (Клиента, Представителя) и отсутствии денежных средств на Счете.

10.8.2. В случае если в течение одного года с момента окончания срока действия Банковской карты Клиент не оформил заявления о закрытии СКС (Приложение №12), либо не сделал каких-либо иных распоряжений по остатку денежных средств на СКС, а по СКС не было произведено ни одной операции (за исключением операций предусмотренных п.3.13), при наличии остатка на СКС считается, что Клиент отказывается от требований к Банку по остатку средств на СКС и настоящим поручает Банку закрыть СКС и перечислить остаток средств по СКС в доход Банка. При этом обязательства Банка по договору будут считаться исполненными.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Распоряжение Клиентом находящимися на Счете денежными средствами также возможно с использованием электронных систем, используемых в Банке, с применением аналогов собственноручной подписи Клиента (кроме факсимиле), а также кодов, паролей и иных средств, подтверждающих личность и/или соответствующие полномочия Клиента. Использование Клиентом указанных электронных систем Банка регламентируется отдельным соглашением (договором), заключаемым между Банком и Клиентом.

11.2. Банковская карта перевыпускается Банком к дате истечения ее срока действия без предварительного заявления клиента, если остаток денежных средств на СКС на 15 число последнего месяца срока действия карты превышает или равен стоимости годового обслуживания, установленного Тарифами Банка.

11.3. Банковская карта взамен карты с истекшим сроком действия не выпускается в случае, если остаток на СКС на дату, указанную в п.11.2 настоящих условий, ниже предусмотренного Тарифами Банка или Клиент передал в Банк письменное заявление об отказе в выпуске новой карты не позднее, чем за 15 (Пятнадцать) рабочих дней до истечения ее срока действия.

11.4. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются документы, с которыми можно ознакомиться на сайте Банка www.slavcred.ru.

ПАМЯТКА

"О МЕРАХ БЕЗОПАСНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БАНКОВСКИХ КАРТ"

Соблюдение рекомендаций, содержащихся в Памятке, позволит обеспечить максимальную сохранность банковской карты, ее реквизитов, ПИН и других данных, а также снизит возможные риски при совершении операций с использованием банковской карты в банкомате, при безналичной оплате товаров и услуг, в том числе через сеть Интернет.

Общие рекомендации

1. Никогда не сообщайте ПИН третьим лицам, в том числе родственникам, знакомым, сотрудникам кредитной организации, кассирам и лицам, помогающим Вам в использовании банковской карты.

2. ПИН необходимо запомнить или в случае, если это является затруднительным, хранить его отдельно от банковской карты в недоступном для третьих лиц месте.

3. Никогда ни при каких обстоятельствах не передавайте банковскую карту для использования третьим лицам.

4. При получении банковской карты распишитесь на ее оборотной стороне в месте, предназначенном для подписи держателя банковской карты.

5. Не подвергайте банковскую карту механическим, температурным и электромагнитным воздействиям, а также избегайте попадания на нее влаги. Банковскую карту нельзя хранить рядом с мобильным телефоном, бытовой и офисной техникой.

6. С целью предотвращения неправомерных действий, целесообразно подключить электронную услугу оповещения о проведенных операциях (оповещение посредством SMS-сообщений).

7. В случае раскрытия ПИН, персональных данных, утраты банковской карты существует риск совершения неправомерных действий с денежными средствами на Вашем специальном карточном счете со стороны третьих лиц. Необходимо **немедленно** обратиться в банк и следовать указаниям сотрудника организации.

Рекомендации при совершении операций с банковской картой в банкомате

1. Осуществляйте операции с использованием банкоматов, установленных в безопасных местах (в государственных учреждениях, подразделениях банков, крупных торговых комплексах, гостиницах, аэропортах и т.п.).

2. Не используйте устройства, которые требуют ввода ПИН для доступа в помещение, где расположен банкомат.

3. Перед использованием банкомата осмотрите его на наличие дополнительных устройств, не соответствующих его конструкции и расположенных в месте набора ПИН и в месте (прорезь), предназначенном для приема карт (например, наличие неровно установленной клавиатуры набора ПИН). В указанном случае воздержитесь от использования такого банкомата.

4. Набирайте ПИН таким образом, чтобы люди, находящиеся в непосредственной близости, не смогли его увидеть. При наборе ПИН прикрывайте клавиатуру рукой.

5. После получения наличных денежных средств, следует пересчитать банкноты поштучно, убедиться в том, что банковская карта была возвращена банкоматом, дождаться выдачи квитанции при ее запросе и только после этого отходить от банкомата.

6. Сохраняйте распечатанные банкоматом квитанции для последующей сверки указанных в них сумм с выпиской по карточному счету.

7. Не прислушивайтесь к советам третьих лиц, а также не принимайте их помощь при проведении операций с банковской картой в банкоматах.

Рекомендации при использовании банковской карты для безналичной оплаты товаров и услуг

1. Не используйте банковские карты в организациях торговли и услуг, не вызывающих доверия.

2. Требуйте проведения операций с банковской картой только в Вашем присутствии.

3. При использовании банковской карты для оплаты товаров и услуг кассир может потребовать от владельца банковской карты предоставить паспорт, подписать чек или ввести ПИН. Перед набором ПИН следует убедиться в том, что люди, находящиеся в непосредственной близости, не смогут его увидеть. Перед тем как подписать чек, в обязательном порядке проверьте сумму, указанную на чеке.

4. В случае если при попытке оплаты банковской картой имела место «не успешная» операция, следует сохранить один экземпляр выданного терминалом чека для последующей проверки на отсутствие указанной операции в выписке по карточному счету.

Рекомендации при совершении операций с банковской картой через сеть Интернет

1. Не используйте ПИН при заказе товаров и услуг через сеть Интернет, а также по телефону/факсу.

2. Не сообщайте персональные данные или информацию о банковской карте через сеть Интернет, например, ПИН, срок действия карты, историю операций, персональные данные.

3. Не рекомендуется отвечать на электронные письма в которых от имени банка предлагается предоставить персональные данные. Не следуйте по «ссылкам», указанным в письмах (включая ссылки на сайт кредитной организации), т.к. они могут вести на сайты-двойники.

4. Следует пользоваться интернет-сайтами только известных и проверенных организаций торговли и услуг.

5. Обязательно убедитесь в правильности адресов интернет-сайтов, к которым подключаетесь и на которых собираетесь совершить покупки, т.к. похожие адреса могут использоваться для осуществления неправомерных действий.

6. Рекомендуется совершать покупки только со своего компьютера в целях сохранения конфиденциальности персональных данных и информации о банковской карте.

При использовании чужого компьютера, не рекомендуется сохранять на нем персональные данные, а после завершения всех операций нужно убедиться, что персональные данные и другая информация не сохранились.

7. При необходимости часто покупать товары и оплачивать услуги через Интернет рекомендуется завести отдельную карту для таких платежей.